

الإدارة الصفية الناجحة

اعداد المدربة / شمعة آل محرق



الاسم / شمعة حسن ال محرق

المؤهل / بكالوريوس تربوي تخصص كيمياء عامة

العمل / مشرفة تربوية للعلوم الطبيعية –

طالبة ماجستير تقنيات التعليم بجامعة الملك سعود

مدرسة معتمدة

شمعة ال محرق

المحاور

- أن يعرف المعلم إدارة الصف.
- أن يذكر أهمية الإدارة الصفية.
- أن يهيئ الجو المناسب لإدارة الصف
- أن يحفز طلابه على المشاركة الفاعلة .
- أن يعالج المشاكل السلوكية بحكمة وروية.
- الإدارة الصفية الالكترونية.

سياسة النفوس

قال تعالى :

"خذ العفو وأمر بالعرف وأعرض عن الجاهلين"

وقال صلى الله عليه وسلم لأحد أصحابه :

• "إن فيك خصلتين يحبهما الله ورسوله : الحلم والأناة"



شمعة آل محرق

مقدمة

المعلم صانع قرارات، و عامل تغيير في إدارة الصف، فالمعلم الناجح هو الذي يتعرف على خصائص طلابه و حاجاتهم . عند ذلك يستطيع أن يقوم بإدارة صفه بطريقة شعارها التعاون فيما بينه و بين طلابه بحيث يستطيع أن يجعل من كل طالب عضواً فعالاً له دوره الذي يناسبه في داخل الفصل .

و تعد إدارة الصف فناً و علماً ، فمن الناحية الفنية تعتمد هذه الإدارة على شخصية المعلم و أسلوبه في التعامل مع الطلاب، و تعد إدارة الصف علماً مستقلاً بذاته و قوانينه .



شمعة آل محرق

ما لمقصود بالإدارة الصفية؟؟

شمعة آل محرق

تعريف الإدارة الصفية

مجموعة الأنشطة التي يستطيع المعلم بواسطتها أن يحقق النظام في الفصل وينمي السلوك المناسب ويوجد المناخ الملائم للتعلم.

و هي مجموعة من الأنماط السلوكية التي يستخدمها المعلم لكي يوفر بيئة تعليمية مناسبة و يحافظ على استمرارها بما يمكنه من تحقيق الأهداف التعليمية المنشودة .

ما لفرق بين إدارة الصف وضبط الصف؟ وهل هما الشيء ذاته؟؟

مقارنة بين إدارة الصف وضبط الصف

ضبط الصف	إدارة الصف
إجراءات وقواعد يضعها المعلم	إجراءات وقواعد يتفق عليها
يشترط الهدوء	يتميز بالتفاعل الايجابي
يعتمد على قوة شخصية المعلم	الانضباط الذاتي
مرتبط بالسلوك الصفي	تعديل السلوك داخل وخارج الفصل
يعتمد على الأساليب العقابية في ضبط الصف	يعتمد على إجراءات وميثاق متفق عليها

أنماط الإدارة الصفية

النمط الفوضوي (السائب)

النمط العاطفي

النمط الحازم (الديمقراطي)

النمط السلطوي (التسلطي)

النمط الفوضوي (السائب)

▶ لا يحب فرض أي قواعد على الطلاب

▶ لا يؤمن بالتحضير قبل الدرس

▶ لا يستطيع السيطرة على الفصل

▶ يترك الطلاب لأهوائهم وميولهم

▶ أحل الفوضى محل النظام

▶ قصور في الأداء

▶ ترك التلميذ يفعل ما يشاء

النمط الفوضوي (السائب)

▶ يمنح المعلم خلال هذا الأسلوب الفوضوي السائب (عن رغبة ذاتية أو غير ذاتية) حرية متناهية للطلاب في توجيه شئونهم وتعلمهم والتصرف كما يحلو لهم دون تدخل يذكر منه ، فهم ينتقلون من مكان لآخر في الفصل ويخرجون منه دون أذن في الغالب .

▶ وهنا تتميز الحياة الصفية نتيجة لهذا الأسلوب الفوضوي باللاهادفيه ، أما المعلم فيتصف بضعف الشخصية و الإهمال وعدم القدرة على توجيه الطلاب وجذب انتباههم

النمط العاطفي

► يجد صعوبة في أن يقول لا للتلميذ

► يريد أن يكون صديقا لكل الطلاب

► لا يضع حدودا بين حياته المهنية والشخصية

► يضع القواعد الصفية طبقا لمشاعر الطلاب وليس طبقا للأهداف الأكاديمية

المرجوة

► إذا قام أي تلميذ بسلوك غير مناسب يفترض انه لم يعره أي انتباه من

البداية

► يدخل كثيراً من المعلمين الغرفة الدراسية ويبدأ بالتدريس (أو صب المعلومات) دون تمهيد أو تحفيز أو تقديم أو تهيئه نفسية للطلاب وهذا يؤدي إلى عدم انتباههم وضعف الرغبة لديهم في التعلم وظهور عدد من المشكلات السلوكية والصعوبات التربوية وذلك بسبب عدم تحفيز المعلم لهم



النمط الحازم (الديمقراطي)

► يضع ضوابط على الطلاب وفي نفس الوقت يشجع الاستقلالية ويشرح

الأسباب التي وراء اتخاذ القرار

► يشرك التلاميذ في المناقشة وتبادل الرأي ووضع الأهداف ورسم الخطط

والأساليب واتخاذ القرارات

► إتاحة الحرية الفكرية لكل الطلاب والثقة في قدراتهم

► احترام قيم الطلاب وتقدير مشاعرهم وتطلعاتهم

► يستخدم العقاب المهذب دون توبيخ

شمعة

شمعة آل محرق

النمط الحازم (الديمقراطي)

من أهم سمات هذا الأسلوب هو معاملة المعلم للطلاب كأخوة له ، واتخاذهم من آراء ورغبات الطلاب معيارا أساسيا عند اختيار أو تطوير أو نشاطه ويراعي الموضوعية في معالجة مشاكل الطلاب ويركز على إنسانية الطالب والاستجابة لحاجتهم الفردية . ورباطة الجأش والالتزان في مواجهة الصعاب والتسامح والتواضع وانفتاح الأسارىير خلال معاملاته وأعماله .

النمط السلطوي (التسلطي)

- يضع قيودا صارمة على طلابه
- لا يجب على التلاميذ معرفة أسباب قراراته ولكن يطيعوه
- الاستبداد بالرأي وعدم السماح للتلاميذ بالتعبير عن آرائهم
- عدم طاعة المعلم يكون نتيجتها دائما العقاب
- استخدام أساليب لغرض الإرغام والتخويف

النمط السلطوي (التسلطي)

▶ يمارس المعلم في هذا الأسلوب سلطة مباشرة خلال توجيه الطلاب وتعليمهم طالبا منهم التمشي مع أهوائه ورغباته دون معارضة تذكر وهنا يميل المعلم إلى المزاجية وعدم النضج في صناعة القرارات التربوية والشخصية بتعلم الطلاب ومعاملتهم .

بعد أن تعرفنا على أنماط
الإدارات الصفية
أين تجد نفسك منهم؟؟

أنماط المتعلمين في الفصل



أنواع المشكلات السلوكية :

١- مشكلات عابرة . مثل :

– عدم الانتباه لفترة قصيرة .

– التحدث العابر..

٢- مشكلات بسيطة . مثل :

– الجهر بالإجابة دون نظام .

– مغادرة المقعد لفترة قصيرة .



شمعة آل محرق

أنواع المشكلات السلوكية :

٣- مشكلات حادة ولكنها محدودة التأثير . مثل :

– العبث بالمرافق .

– الغش في الاختبار .

٤- مشكلات متفاقمة : وهي كل مشكلة بسيطة أو حادة أصبحت عامة . مثل :

– تجول الطلاب داخل الفصل .

– الرد على المعلم بطريقة غير لائقة .

مفكرة

شمعة آل محرق

العوامل المؤثرة في الإدارة الصفية

المرحلة التعليمية: تتفاوت قدرة الإدارة الصفية في التأثير على المناخ التعليمي وفقاً للمرحلة التعليمية، سواء كانت أساسية أم ثانوية.

البيئة الجغرافية: أو بشكل أدق التقسيم الإداري، ويشمل ذلك المدينة والريف والمخيم، أي طبيعة المكان الذي توجد فيه الغرفة الصفية.

التكوين البشري: يختلف التأثير كثيراً فيما إذا كان طلبة الغرفة الصفية من أبناء جنس واحد أو مختلط.

مستوى الازدحام: يؤثر ذلك في الانضباط، وسرعة الفهم، وقدرة المعلم على التحكم بالطلبة وضبطهم.

مستوى الاستيعاب والدافعية لدى الطلبة.

خصائص النمو للمتعلم



شمعة آل محرق

أساليب إدارة الصف :

إذا أردنا أن يسلك الطلبة السلوك المناسب في غرفة الصف، والذي يعني استمرار عملية التعلم ويضمن انشغالهم بالمهام الأكاديمية بدلاً من الانشغال بإثارة المشاكل الصفية، فإن علينا أن نقوم بتهيئة الظروف المناسبة لتعليم الطلبة السلوك الصفّي المرغوب.



شمعة آل محرق

• استراتيجيات تعزيز السلوك المناسب:

* التعرف على أساليب السلوك المرغوب فيه وتعزيزه.

* التأكيد على السلوك المرغوب فيه وتعزيزه.

* استخدام التعزيز المناسب وتكراره.

إن التأكيد على أساليب التعزيز للسلوك المناسب يضمن

تحقيق النتائج السلوكية والتعلمية المرغوبة.



قائمة السلوك الايجابي

١- المدرسية

قائمة تعدها إدارة المدرسة
للسلوكيات الايجابية (القواعد
ترغب السلوكية المدرسية) التي
أن يمارسها الطلبة وفقا للمرحلة
النمائية للطلبة في المدرسة ويتم
الالتزام بمتابعتها طوال العام
الدراسي.

٢- الصفية

قائمة متخصصة (القواعد
السلوكية الصفية) يعدها المعلم
حول السلوكيات التي يرغب أن
يمارسها الطلبة في صف وتكون
بمثابة (الروتين اليومي) مع
مراعاة نوع المرحلة النمائية
للطلبة في الصف.

قائمة السلوك الايجابي (الصفية)

أ- يتصور المعلم كيف يرغب أن تكون سلوكيات الطلبة في الصف / الحصة؟

ب- يختار المعلم أي القواعد السلوكية يتم إدراجها في قائمة السلوك الصفي.

ج- يحدد المعلم أسلوب التنفيذ والمتابعة.

د- يحدد المعلم الفترة الزمنية للتنفيذ والمتابعة.

هـ- يكافئ المعلم السلوك الايجابي للطلبة.

مفاتيح

شمعة آل محرق

أ. يتصور المعلم كيف يرغب أن تكون سلوكيات الطلبة في الصف / الحصة؟

يضع المعلم الأهداف السلوكية التي يرغب أن تكون عليها سلوكيات الطلبة في الصف.

هادئون

متفاعلون

منصتون

متعاونون في
جماعات

مقدرون
لزملائهم



ب- يختار المعلم أي القواعد السلوكية يتم أدرجها في قائمة السلوك الصفي.

يختار المعلم القواعد السلوكية الملائمة لذلك ، وقد تكون احد او مجموعة من القواعد السلوكية في جوانب.

الانفعالات

الانضباط

التعلم

ج- يحدد المعلم أسلوب التنفيذ والمتابعة.

الاستعانة بأحد الأنشطة المساعدة لإكساب الطلبة السلوكيات المرغوبة.

طريقة العصف
الذهني

طريقة الاستبانة

طريقة الاختيار

- اجلس الطلبة في مجموعات صغيرة
- اطلب منهم ان يفكروا في مجموعة من القواعد السلوكية اللازمة للحصة.
- حدد بمشاركة الطلبة القواعد الأكثر اهمية لوضعها في لائحة الصف

- جهز استبانة مكونه من ١٠ قواعد.
- وزعها
- اجمع
- حدد القواعد التي تشعر باتفاق معظم الطلبة عليها

- صمم مجموعة من البطاقات تحتوي على امثلة سلوكية يقوم بها الطلبة وعلقها على لوح.
- اطلب من كل طالب اختيار بطاقة وناقش القاعدة.
- ضمنها في لائحة القواعد السلوكية الصفية.

متابعة إظهار الطلبة للقواعد السلوكية:

عن طريق مجموعة من الأنشطة تساعد على تعزيز السلوك
المرغوب لدى المتعلمين

اعواد المتلجات

لائحة الحظ

الطالب المجهول

الصندوق الأسود/
الصندوق الذهبي

استخدام لغة الجسد والإشارات

البطاقة الحمراء
والخضراء

الطالب المجهول

اطلبي من كل طالبة كتابة اسمها في ورقة صغيرة ← تضع كل طالبة ورقتها في سلة المعلمة ← اخبري طالباتك بأنك ستختارين ورقة واحدة فقط

اختراري ورقة واحدة ولا تذكر اسم الطالبة

اخبري الطالبات بأن الطالبة المجهولة سيتم مراقبة سلوكها في الحصة من ناحية معينة (الهدوء- احترام الآخرين- ترتيب الأغراض - تطبيق التعليمات ... الخ) كما توضح ذلك قائما القواعد السلوكية.

تستطيعين بطريقة مقصودة اختيار اسم طالبة معينة - حتى لو كانت الورقة بأسم آخر - بهدف تعديل سلوكه وضبطه.

لائحة الحظ

قد تشمل اللوحة على ١٠
مربعات أو أكثر، لأسبوع
أو شهر كامل أو وفقا لخطة
التي تضعينها

اعد لوحة كرتونية وقسمها لمربعات صغيرة.

غطي المربعات بورق حاجب

وجه طالباتك بأن هناك جوائز قيمة، والطالبة التي ستظهر
سلوكا متميز سوف تذهب الى اللوحة وتختار الرقم وترى ما
ستحصل عليه.

نقطة

شمعة آل محرق

بطاقة المراقبة

خصصي بطاقة لكل طالبة تثبت على ملابسها

اختاري طالبة او اثنتان ممن لا يظهرن دافعية واضحة للالتزام بالسلوك الجيد، لمراقبة سلوكهم .

بعد ١٠ دقائق استبدلي البطاقة بطالبة اخري وهكذا.

في نهاية الحصة عززي السلوكيات الجيدة للطالبات التي تمت مراقبتهم في الحصة.



البطاقة الحمراء والخضراء

اعلمي الطالبات، إن الطالبة او المجموعة التي تثير الفوضى تحصل
على بطاقة حمراء



المجموعة التي تلتزم بالنظام والهدوء في لعمل تحصل على بطاقة
خضراء



خصمي ٥ دقائق في نهاية الحصة لعد البطاقات، واستخدمي التعزيز
الايجابي اللفظي للطالبات الحاصلات على البطاقات الخضراء



يجب اعلام الطلبة لماذا حصلوا على بطاقات حمراء وكيف يمكن في
المرات القادمة الحصول على بطاقات خضراء



مراحل سير الحصة الدراسية:

١ - إجراءات يجب عملها قبل بدء الدرس :

- إعداد بيئة التعلم .
- استعراض الحضور .
- تفقد الطلاب الغائبين .
- محاسبة الطلاب المتأخرين .
- الاتفاق على طريقة للبدء .
- يمكن إعطاء نشاط قبلي .
- لا ننسى ميثاق الحصة.

٢- إجراءات غلق الدرس :

- التذكير بعناصر الدرس .
- مراجعة الملخص السبوري .
- التأكيد على الواجب المنزلي .
- التكليف بالإعداد للدرس القادم .

إجراءات غلق الدرس :

- لا تسلم عن طبيعة طلاب الفصل قبل ولوجه حتى تنطلق على سجيئك.
- لا تشرع في التعليم حتى يسود النظام وتؤكد من صلاحية بيئة التعلم .
- أحضر جميع أدواتك حتى لا تضطر إلى الخروج أو إرسال من يأتيك بها .
- اجعل وجهك دائما تجاه طلابك فإن ذلك أدعى لملاحظة تصرفاتهم .
- كن واثقا من نفسك وليظهر ذلك في حديثك وأسلوب تعاملك .

إجراءات غلق الدرس :

- تحل دائما بالمرونة والصبر و المرح المناسب غير المبتذل .
- كن جادا منذ اليوم الأول بل منذ الحصة الأولى في تعاملك مع طلابك .
- ناد طلابك بأسمائهم فاسم الإنسان أحب الأسماء إليه.
- كن متمكنا من درسك لتكون أقدر على تفعيل الأنشطة التعليمية .
- لا تتباطأ في الانتقال من نشاط لآخر ولا تترك نشاطا قبل أن يستوعب .

إجراءات عرض الدرس :

- تجنب المشتتات مثل : تتبع الهفوات أو الاسترسال في التأنيب .
- اجعل لجميع طلابك نصيبا من عطائك بمراعاة الفروق الفردية بينهم .
- اهتم بالتبسيط والتوضيح والتدرج وجذب الانتباه والحث على التفكير .
- تجنب الجلوس حتى لا تقل المتابعة فتحدث الفوضى في الفصل .
- احرص على التنقل المستمر والمناسب داخل الفصل .

إجراءات عرض الدرس :

– اجعل الطالب يشعر أنه معرض للسؤال دائما ليظل متحفزا للمشاركة

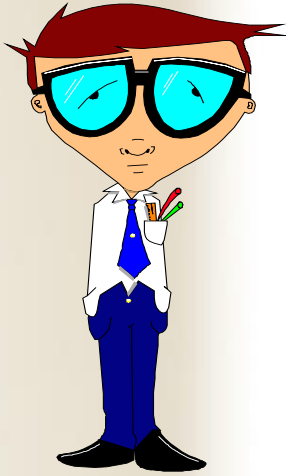
– لا تعاقب بشكل جماعي فإن ذلك مدعاة للاستياء والتمرد .

– لا تكثر الوعيد بما لا تستطيع القيام به فيصبح تهديدك من سقط الكلام .

– ينبغي ملاحظة حال الطلاب وعدم الإثقال عليهم لتحدث الاستجابة المرجوة.

– شارك طلابك في بعض المناسبات ليحدث التآلف فيما بينكم .

إجراءات عرض الدرس :



- تجنب تكليف الطلاب بنشاط صفي أو منزلي كعقاب لهم .
- لا تجعل بعض الطلاب عيوننا على الآخرين حتى لا تزرع العداوة بينهم .
- أحسن الظن بطلابك واسمح لهم بتبرير مواقفهم وتبين قبل المأخذة .
- اهتم بإثارة الدافعية وتعزيز السلوك وتذكر أن لا شيء يدفع إلى النجاح كالنجاح .
- ابتعد في إدارة الحصة عن سياسة إما هذا أو هذا إلى هذا وهذا ...

إجراءات عرض الدرس :

- لا تنشغل بشؤونك الخاصة عن طلابك
- فعل الخروج الإيجابي للمكافأة والثواب .
- عند إدارة الحوار فعل مهارات طرح الأسئلة الصفية .
- الشخص الوحيد الذي تستطيع أن تتحكم في سلوكه تماما هو أنت فترفق توفق .
- تذكر أن : * عملية الضبط تتم برفق وتدرج .-

كيف نتعامل مع أنماط المتعلمين في الفصل؟



العديد من المعلمين والمعلمات يرى أن
تطبيق التعلم النشط في الحصص
الدراسي يؤدي الى الفوضى وتخلخل
الإدارة الصفية ..
ما رأيك بذلك؟



تشكيل مجموعات التعلم التعاوني

تشكيل مجموعات تعاونية غير متجانسة

مجالات التباين والفروق الفردية بين الطلاب والتي يجب أن تراعى أثناء تشكيل مجموعات تعاونية غير متجانسة كثيرة ومنها :

المجال	أمثلة
التحصيلي	ممتاز - جيد جدا - جيد - مقبول - ضعيف - متفوق - موهوب
النفسي والسلوكي	جريء - خجول - منعزل - خامل - مهمل - مشاغب - حركي - معيد - كبير - صغير
الاجتماعي	ذكاء عاطفي - ذكاء لفظي - قيادي - حاضرة - بادية - سعودي - غير سعودي - أقران - أقرباء

ضعيف
مشاغب

خجول
وممتاز

جريء
وجيد

جيد جدا

ممتاز
وخلوق

مقبول
وكثير الحركة

معيد
وخامل

متفوق

مقبول

ذكي لفظيا
وجيد جدا

جيد جدا

ذكي اجتماعيا وضعيف

تدريب المتعلمين على مهارات العمل او ما نسميه بالمهارات الاجتماعية

التأكد من الفهم - إدارة الوقت - التحدث بهمس -
التلخيص - الاتفاق - الشكر - الاصغاء النشط -
التعبير عن الرأي.

الإدارة الصفية الإلكترونية أثناء وقت الحصة مهمة

ليست صعبة اليوم في ظل توافر التقنيات والتطبيقات الحديثة التي سهلت على المعلم إدارة الوقت وكذلك التحكم في السلوك الصفّي للطلاب.

إن المعلم الناجح في عمله هو إداري ناجح في صفه ، وسر نجاحه لا يُعزى إلى ما يملكه من مهارات تعليمية فقط بل إلى قدراته ومهاراته في إدارة صفه بفاعلية : مثل مهارة التوجيه والإرشاد ومهارة إثارة الدافعية من خلال درجة المشاركة الإيجابية في الموقف التعليمي.

– الإدارة الصفية الإلكترونية من خلال تطبيق teacher kit

تطبيق teacher kit هو أحد التطبيقات المصممة خصيصا لإدارة السلوك الصفّي للطلاب بطريقة عملية وسريعة، يوجد به جزء خاص لتوثيق السلوك الإيجابي وكذلك السلبي للطلاب، مع إمكانية تنويع وزيادة المعايير وتغييرها حسب متطلبات الصف الدراسي ومن ثم التعليق على السلوك وتوضيحه من قبل المعلم



تطبيقات الكترونية للإدارة الصفية:



وختامًا

ربنا لا تؤاخذنا إن نسينا أو أخطأنا ربنا ولا تحمل علينا إصراً كما حملته
على الذين من قبلنا ربنا ولا تحملنا ما لا طاقة لنا به واعف عنا واغفر
لنا وارحمنا أنت مولانا فانصرنا على القوم الكافرين .

شكراً لحسن الإنصات وطيب المتابعة